

Harmonogram szkolenia

„Zamknięcie ksiąg rachunkowych i sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego za 2020 rok”

SZKOLENIE ONLINE

23.11.2020r. (poniedziałek)- godz. 12.00 -15.00

lub

24.11.2020r. (wtorek)- godz. 12.00 -15.00

lub

26.11.2020r. (czwartek)- godz. 12.00 -15.00

lub

27.11.2020r. (piątek)- godz. 12.00 -15.00

MAKSYMALNA ILOŚĆ OSÓB NA SZKOLENIU 15-20 OSÓB

Odbiorcy:

Szkolenie skierowane do osób wykonujących zadania organów JST, skarbników i głównych księgowych urzędów jednostek samorządu terytorialnego

Uczestnicy szkolenia otrzymują :materiały szkoleniowe, certyfikat poświadczający ukończenie szkolenia sygnowany przez Prezesa Zarządu

Ważne! Dysponujemy ograniczoną liczbą miejsc. O zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń!

Kontakt : Agnieszka Dudek 660 675 194



kierownik@supremalex.pl
biuro@supremalex.pl



tel. 12 431 00 85
fax: 12 432 65 10



Aleja 29 Listopada 39a
31-425 Kraków

PROGRAM SZKOLENIA:

„Zamknięcie ksiąg rachunkowych i sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego za 2020 rok”

1. Przepisy, stanowiska i wyjaśnienia dotyczące sprawozdawczości finansowej jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych i jednostek samorządu terytorialnego.
2. Wpływ przyjętych zasad (polityki) rachunkowości na zakres danych prezentowanych w sprawozdaniu finansowym.
3. Najczęściej występujące nieprawidłowości dotyczące rachunkowości.
4. Czynności zamknięcia ksiąg rachunkowych i lista kontrolna.
5. Wycena i prezentacja w sprawozdaniach zobowiązań o charakterze dłużnym.
6. Prezentacja sald kont w bilansie i rachunku zysków i strat ze szczególnym uwzględnieniem zakresu danych wykazywanych w „Informacji dodatkowej”, w tym zasady wyceny i ewidencji:
 - 1) wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych;
 - 2) obcych środków trwałych;
 - 3) rozrachunków i operacji ujmowanych w rachunku zysków i strat;
 - 4) rozliczeń międzyokresowych kosztów i przychodów;
 - 5) rezerw.
7. Operacje ewidencjonowane na koncie „Fundusz jednostki” wykazywane w „Zestawieniu zmian w funduszu”.
8. Zasady wyceny i ewidencji operacji w księgach rachunkowych budżetu jednostki samorządu terytorialnego.
9. Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

Koszt szkolenia: cena szkolenia wynosi **390 zł** od 1 osoby i obejmuje:

- materiały szkoleniowe

- certyfikat poświadczający ukończenie szkolenia sygnowany przez Prezesa Zarządu

Należność za udział w szkoleniu należy przesłać **po szkoleniu, po otrzymaniu FV, w terminie 7 dni**

Wymagania techniczne: komputer, smartfon lub tablet podłączony do Internetu z prędkością łącza od 512 KB/sek.

Dostęp do wirtualnego szkolenia zostanie przesłany na adres e-mail Uczestnika szkolenia na 2 dni przed terminem jego rozpoczęcia



dnia.....

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

NAZWA FORMY DOSKONALENIA: „Zamknięcie ksiąg rachunkowych i sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego za 2020 rok”

TERMIN:

- 23.11.2020r. (poniedziałek)- 12.00 – 15.00
- 24.11.2020r. (wtorek)- 12.00 – 15.00
- 26.11.2020r. (czwartek)- 12.00 – 15.00
- 27.11.2020r. (piątek)- 12.00 – 15.00

L.p.	Imię i nazwisko (dane prosimy wpisywać drukowanymi literami)	Funkcja

ADRES E-MAIL: _____ TELEFON KONTAKTOWY _____

FAKTURĘ VAT PROSZĘ WYSTAWIĆ:

NABYWCA: _____ ADRES: _____ NIP: _____

ODBIORCA: _____ ADRES: _____ NIP: _____

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Suprema Lex oraz Studio Profilaktyki Społecznej z siedzibą: Aleja 29 Listopada 39A, 31-425 Kraków, w celu przesyłania treści marketingowych na adres e-mail podany powyżej w formularzu kontaktowym. Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres e-mail: kierownik@supremalex.pl spod adresu, którego zgoda dotyczy. Informujemy, że nie jesteście Państwo profilowani. Państwa dane nie będą przekazywane poza EOG ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

Pieczęć i Podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej

Oświadczam, iż środki wydatkowane na w/w szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

Pieczęć i podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej

Koszt szkolenia: cena szkolenia wynosi **390 zł** od 1 osoby i obejmuje:

- materiały szkoleniowe

- certyfikat poświadczający ukończenie szkolenia sygnowany przez Prezesa Zarządu

Kartę zgłoszenia prosimy przesłać **email: biuro@supremalex.pl do dnia 16.11.2020 r.**

Wysłanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z potwierdzeniem udziału w szkoleniu i zapoznaniem się z regulaminem szkoleń dostępnym na www.supremalex.pl

Uwaga! Dysponujemy ograniczoną liczbą miejsc. O zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.

Należność za udział w szkoleniu należy przesłać po otrzymaniu faktury VAT w terminie 7 dni na konto:

Suprema Lex Centrum Szkolenia Samorządów i Kadr Sp. z o.o.

BNP Paribas Bank Polska S. A. II O/ Kraków, nr rachunku: 44 1600 1198 1888 7390 7000 0001

Ważne! W przypadku rezygnacji ze szkolenia w formie pisemnej (email **po terminie 09.11.2020r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi **100% kosztów kwoty szkolenia** - niezależnie od powodów rezygnacji)



kierownik@supremalex.pl
biuro@supremalex.pl



tel. 12 431 00 85
fax: 12 432 65 10



Aleja 29 Listopada 39a
31-425 Kraków